

1 Pedoman Penulisan Buku Proyek Akhir

1.1 Bahan dan Ukuran

1. Buku Proyek Akhir (PA) dicetak pada kertas A4, dengan bobot 70 gram. Halaman judul dicetak berwarna.
2. Kertas pembatas antarbab menggunakan kertas pembatas standar. Kertas pembatas menggunakan warna prodi (prodi MI warna biru, prodi KA warna merah, prodi TK warna hijau sesuai dengan penjelasan warna sampul pada halaman 3) dan terdapat logo Universitas Telkom.

1.2 Pengetikan

1. Pencetakan tidak bolak-balik.
2. Jenis huruf: ikuti contoh template buku PA.
3. Jarak/spasi: ikuti contoh pada template buku PA.
4. Batas tepi: ikuti template buku PA.
5. Penulisan bab, subbab, judul: ikuti template buku PA.

1.3 Gambar dan Tabel

1. Judul tabel ditulis di atas tabel, ditulis di tengah dan dipisahkan barisnya. Contoh:

Tabel 1
Tabel Jumlah Pengguna Internet di Negara-Negara Berkembang tahun 2013

2. Judul gambar ditulis di bawah gambar, ditulis di tengah dan dipisahkan barisnya. Contoh :

Gambar 1
Grafik Penggunaan Internet Berdasarkan Waktu Penggunaannya

3. Gambar dan tabel diletakkan dengan format *align center*.
4. Gambar dan tabel harus mengikuti kaidah proporsi (tidak di *stretch*).
5. Gambar dan tabel yang diletakkan pada bagian isi (bab 1 – bab 4) ukurannya tidak boleh melebihi margin halaman. Apabila melebihi ukuran tersebut, gambar dan tabel dapat diletakkan pada lampiran atau dicetak menggunakan kertas A4 yang dilipat.
6. Semua tabel dan gambar didaftarkan pada Daftar Gambar dan Daftar Tabel.

1.4 Kutipan

1. Pengertian kutipan langsung adalah kalimat yang diambil langsung tanpa menambah ataupun menghilangkan kata-kata yang dalam sumber kutipan. Pengertian kutipan tidak langsung adalah kutipan yang diambil dari buku sumber tetapi sudah diolah dengan kata-kata sendiri.
2. Penulisan kutipan disesuaikan dengan aturan IEEE *Citation Style*. Kutipan langsung (*direct quotations*) menggunakan tanda kurung siku yang berisi nomor referensi di daftar pustaka. Contoh cara pengutipan:
Algoritma merupakan tahapan, proses penyelesaian suatu masalah [1].
Menurut [1], Algoritma merupakan tahapan, proses penyelesaian suatu masalah.
3. Sumber kutipan harus ditulis pada Daftar Pustaka.

1.5 Bahasa

1. Bahasa Indonesia ditulis dengan bahasa yang sesuai kaidah dan ejaan bahasa Indonesia yang disempurnakan. Apabila menggunakan istilah asing yang dipilih untuk digunakan maka harus dicetak miring. Seperti daring (*online*), luring (*offline*), tetikus (*mouse*), surel (*email*), fail (*file*), kejutan pintu (*doorprize*), internet (*internet*), unduh (*download*), unggah (*upload*), basis data (*database*), dan seterusnya.
2. Istilah asing dan kutipan bahasa asing ditulis dengan huruf miring, kecuali istilah asing pada judul bab atau subbab ditulis dengan huruf tegak (biasa).
3. Singkatan menggunakan huruf kapital. Penulisan singkatan pada judul bab atau subbab adalah dituliskan definisi lengkapnya diikuti oleh singkatan di dalam kurung. Contoh:

2.2.1 Entity-Relationship Diagram (E-RD)

2.2.2 Database Management System (DBMS)

4. Angka pada awal kalimat di ejaannya.
5. Bilangan yang dapat dinyatakan dengan dua kata ditulis ejaannya, apabila lebih ditulis angkanya. Contoh lima belas halaman dan 250 kata.
6. Kata ganti orang kedua dan ketiga tidak diperbolehkan pada bagian isi buku Proyek Akhir (aku, mereka, kami, kita, kamu). Menggunakan kata ganti orang diperbolehkan pada bagian Pernyataan dan Lembar Persembahan.
7. Kata *tetapi* dan *masing-masing* tidak diperbolehkan ditulis pada awal kalimat. Yang boleh ditulis pada awal kalimat adalah *namun* dan *setiap*.
8. Kata *dimana* hanya diperbolehkan dicantumkan pada kalimat tanya, bukan kalimat pernyataan.
9. Untuk mendampingi penulis dalam menyusun karya ilmiah, diperbolehkan menggunakan kamus bahasa Indonesia offline atau buku *Kamus Bahasa Indonesia*.
10. Pengulangan kata yang tidak perlu tidak diperbolehkan.

1.6 Rincian Menggunakan Numbering

1. *Numbering* adalah rincian yang dibuat dalam bentuk daftar. *Numbering* diawali dengan angka (1, 2, 3 dan seterusnya), dilanjutkan dengan huruf (a, b, c dan seterusnya), dilanjutkan dengan angka di dalam kurung, dilanjutkan dengan huruf di dalam kurung. Contoh *numbering* :

2.2.2 Database Management System (DBMS) <-- Sub Bab

Database management System (DBMS) adalah perangkat lunak yang berfungsi mengelola basis data. Beberapa DBMS yang populer adalah :

1. SQL Server
 - a. Penjelasan level satu
 - b. Penjelasan level dua
 - 1) Penjelasan dua satu
 - 2) Penjelasan dua dua

2. Microsoft Access
 - a. Penjelasan level satu
 - b. Penjelasan level dua

3. Oracle

Oracle adalah bla bla bla, terdapat bagian-bagian di dalamnya yaitu :

 - a. Penjelasan level satu

- b. Penjelasan level dua
 - 1) Penjelasan dua satu
 - 2) Penjelasan dua dua
 - a) Penjelasan dua dua satu
 - b) Penjelasan dua dua dua
- c. Penjelasan tiga
- d. Penjelasan empat
 - 1) Penjelasan dua satu
 - 2) Penjelasan dua dua
- e. Penjelasan lima

2. Jumlah level *numbering* maksimal adalah 4 (empat) level. Setiap level *numbering* selalu ditulis menjorok ke dalam
3. Tidak diperbolehkan menggunakan *bullet*.

1.7 Isi Buku Proyek Akhir

1.7.1 Halaman Sampul

1. Judul, paling banyak tiga baris, ditulis dengan huruf kapital, font Calibri, **20** pts, dicetak tebal, ditempatkan rata kiri (*align Left*). Antarbaris menggunakan *shift-enter*. Pemotongan kalimat harus mengikuti kaidah tata bahasa. Contoh :

**APLIKASI PENJADWALAN PRAKTIKUM
DENGAN ALGORITMA ROUND-ROBIN
DI TELKOM UNIVERSITY**

2. Jenis karya ilmiah ditulis dengan font Calibri, **16** pts.
3. Nama lengkap penyusun dan NIM, ditulis dengan font Calibri, **14** pts.
4. Terdapat logo Universitas Telkom.
5. Identitas fakultas, program studi, institusi, kota dan tahun pelaksanaan sidang Proyek Akhir, ditulis dengan font Calibri, **16** pts dicetak tebal.
6. Prodi Komputerisasi Akuntansi menggunakan warna merah pada bagian kiri sampul. Warna merah menggunakan kode Red : 188, kode Green : 0, kode Blue:0 dan efek *shading style: horizontal*.
7. Prodi Teknik Komputer menggunakan warna hijau pada bagian kiri sampul. Warna hijau menggunakan kode Red: 0, kode Green:103, kode Red:0 dan efek *shading style: horizontal*.
8. Prodi Manajemen Informatika menggunakan warna biru pada bagian kiri sampul. Warna biru menggunakan kode kode Red:0, kode Green : 46, kode Blue : 138 dan efek *shading style: horizontal*.
9. Prodi Manajemen Perhotelan menggunakan warna abu-abu pada bagian kiri sampul. Warna abu-abu sesuai contoh.

1.7.2 Lembar Persembahan

Berisi persembahan dari penyusun ditulis dalam bahasa Indonesia baku, paling banyak satu halaman.

1.7.3 Lembar Pengesahan

1. Jenis halaman dan judul ditulis menggunakan *align center*, huruf kapital, font Calibri, **14** pts, dicetak tebal. Antarbaris menggunakan *shift-enter*. Pemotongan kalimat harus

mengikuti kaidah tata bahasa. Pastikan judul yang ditulis pada halaman ini **sesuai** dengan judul pada halaman sampul.

2. Nama lengkap penyusun dan NIM ditulis dengan font Calibri, **12** pts, terdapat tempat untuk tanda-tangan penulis.
3. Nama lengkap pembimbing I dengan gelar dan NIP ditulis dengan *font* Calibri, **12** pts, terdapat tempat untuk tanda tangan pembimbing I.
4. Nama lengkap pembimbing II dengan gelar dan NIP ditulis dengan *font* Calibri, **12** pts, terdapat tempat untuk tanda tangan pembimbing II.
5. Nama lengkap ketua program studi dengan gelar dan NIP ditulis dengan *font* Calibri, **12** pts, terdapat tempat untuk tanda tangan ketua program studi.
6. Contoh penulisan gelar Sarjana Pendidikan (**S.Pd.**). Gelar tersebut ditulis di belakang nama penyandang gelar. Huruf *S* pada kata sarjana, ditulis dengan huruf besar dan diakhiri dengan tanda titik, merupakan satu kata. Kemudian, huruf *P* ditulis dengan huruf besar, tetapi huruf *D* ditulis dengan huruf kecil dan diakhiri dengan tanda titik. Huruf *D* ditulis dengan huruf kecil karena posisinya sebagai bagian dari rangkaian satu kata dengan huruf *P* yang merupakan kepanjangan dari kata *pendidikan*. Demikian pula dengan Sarjana Hukum (S.H.), Sarjana Ekonomi (S.E.), Sarjana Agama (S.Ag.), Sarjana Psikologi (S.Psi.), Sarjana Teknik (S.T.), Sarjana Sosial (S.Sos.). Sedangkan gelar yang terdiri dari tiga huruf adalah sebagai berikut : Sarjana Sosial Islam (S.Sos.I.), Sarjana Hukum Islam (S.H.I.), Master of Bussiness Administration (M.B.A.), Sarjana Ilmu Politik (S.I.P.). Penulisan gelar lebih dari satu dipisahkan dengan koma. Contoh: Mpu Gandring, S.T., M.Sc.
7. Tanggal Pengesahan, yaitu tanggal pengumpulan revisi, ditulis dengan *font* Calibri, 12 pts.

1.7.4 Lembar Pernyataan

1. Tanggal Pernyataan, yaitu tanggal pelaksanaan sidang atau pengumpulan revisi, ditulis dengan *font* Calibri, 12 pts.
2. Terdapat nama lengkap penulis dan tanda-tangan penulis.

1.7.5 Kata Pengantar

Berisi kata pengantar dari penyusun, paling banyak satu halaman. Penomoran halaman dimulai dengan menggunakan angka romawi kecil (i, ii, iii, ...).

1.7.6 Abstrak

Abstrak merupakan bentuk ringkas dari isi suatu dokumen yang terdiri atas bagian-bagian penting dari suatu tulisan, dan mendeskripsikan isi dan cakupan dari tulisan. Tujuan abstrak adalah memudahkan pembaca mendapatkan informasi mengenai proyek akhir yang dibuat penulis, tanpa harus membaca seluruh isi dokumen serta menghemat waktu pembaca. Abstrak ditulis paling sedikit satu paragraf, dengan jumlah kata maksimal 250 (dua ratus lima puluh) kata, *spacing* 1.0 dan terdapat kata kunci. Kata kunci diletakkan di bawah abstrak. Kata kunci dapat diambil dari judul atau kata penting dari proyek akhir. Jumlah kata kunci adalah maksimal 5 kata.

1.7.7 Abstract

Isi Abstract sama dengan Abstrak, hanya diterjemahkan ke dalam bahasa Inggris maksimal 200 kata

1.7.8 Daftar Isi

Daftar isi dibuat dengan menggunakan fasilitas *Table of Contents* yang tersedia pada Ms Word.

1.7.9 Daftar Gambar

Daftar gambar dibuat dengan menggunakan fasilitas *Table of Figures* yang tersedia pada Ms Word.

1.7.10 Daftar Tabel

Daftar tabel dibuat dengan menggunakan fasilitas *Table of Figures* yang tersedia pada Ms Word.

1.7.11 Daftar Lampiran

Berisi daftar lampiran pada buku Proyek Akhir

1.7.12 BAB 1 PENDAHULUAN

1. Latar Belakang
Latar belakang berisi alasan penting dan perlunya penelitian ini, dipandang dari sudut akademis dan implementatif, minimal 1000 kata. Berisi fakta-fakta dan data awal terkait tema yang dibahas
2. Rumusan Masalah
Rumusan masalah memuat pertanyaan penelitian yang telah dibahas pada latar belakang. Umumnya ditulis dalam bentuk susunan kalimat pertanyaan yang merumuskan adanya permasalahan yang perlu diteliti.
3. Tujuan Penelitian
Pernyataan yang menjawab rumusan masalah
4. Kegunaan penelitian
 - Kegunaan Teoritis (berkaitan dengan pengembangan ilmu pengetahuan di bidang perhotelan)
 - Kegunaan Praktis (Berkaitan dengan manfaat penelitian bagi dunia industri)

BAB II KAJIAN PUSTAKA

Kajian pustaka memuat Grand teori, middle teori, dan applied teori yang terkait dengan pembahasan penelitian. Contoh Hotel, departemen-departemen, fokus masalah.

Teori yang ditulis harus digunakan dalam pelaksanaan proyek akhir. Semua tinjauan pustaka harus memiliki referensi yang termuat pada bagian akhir buku. Teori yang dipaparkan disusun berdasarkan yang paling luas cakupannya atau disesuaikan dengan urutan teori yang digunakan pada tiap tahap pengerjaan proyek akhir.

Dalam Bab II terdapat point penelitian terdahulu dan kerangka pemikiran yang dideskripsikan sesuai topik penelitian.

- Teori – teori
- Orisinalitas penelitian (yang berisi table penelitian terdahulu, disertai narasi mengenai perbedaan penelitian terdahulu dengan penelitian yang sedang dibahas)
- Kerangka pemikiran – jika penelitian kuantitatif, kerangka pemikiran berisi diagram alur mengenai konsep pemecahan masalah yang telah diidentifikasi. Jika penelitian kuantitatif, kerangka pemikiran berisi diagram alur miniature dari keseluruhan penelitian.

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

Bab 3 merupakan bab inti yang memaparkan hasil analisis dan perancangan produk yang meliputi antara lain: Objek Penelitian (lokus, subjek penelitian-responden/informan-variabel ex.SHS), Metode Penelitian meliputi: Jenis Penelitian, Jenis dan Sumber Data, dan Populasi dan Sampel

3.1 Obyek penelitian (lokasi dan masalah penelitian)

3.2 Metode Penelitian

3.2. 1 Jenis Penelitian

3.3.2 Jenis dan sumber data (data primer & sekunder atau panelis, sebutkan detail data apa yang Terkait dalam penelitian)

3.3.3 Populasi dan sampel – responden/informan

3.3.4 Teknik analisa data

BAB IV PEMBAHASAN

Membahas tentang Profil singkat perusahaan, Sejarah, fasilitas, organisasi, departemen yang diteliti, Pembahasan(menjawab rumusan masalah).

BAB V PENUTUP

Berisi kesimpulan dan saran yang diperoleh dari hasil Proyek Akhir.

Kesimpulan merupakan pembahasan yang bersifat menutup, tidak ada pertanyaan lanjutan pada bagian kesimpulan. Kesimpulan harus bersifat ilmiah dan menjawab rumusan masalah yang dikemukakan sebelumnya.

Saran berisi hal-hal baru atau hal-hal yang didapat oleh penulis yang dapat memperbaiki atau mengembangkan esensi dari pembahasan.

DAFTAR PUSTAKA

Berisi Daftar Pustaka yang digunakan dalam pembuatan Proyek Akhir. Penulisan Daftar Pustaka menggunakan standarisasi APA Style. Gunakan sumber yang dapat dipercaya seperti buku, hindari sumber dari wikipedia dan blog seseorang yang tidak dapat dipertanggungjawabkan kebenaran informasinya.

Referensi dapat berupa:

1. Buku dengan satu penulis
[1] Bernstein. T. M, *The careful writer: A modern guide to English usage* (2nd ed.). New York, NY: Atheneum,1965.
2. Buku dengan dua penulis
[1] M. Abramowitz and I. A. Stegun, Eds., *Handbook of Mathematical Functions* (Applied Mathematics Series 55). Washington, DC: NBS, 1964, pp. 32-33.
3. Buku elektronik (e-book), penulisan tetap sama seperti buku dengan satu / dua penulis

4. Buku jika penulis berupa organisasi
Oracle, *Data Center* (2nd ed.). New York, NY: Atheneum,1965.
5. Artikel pada jurnal
[1] R. E. Kalman, "New results in linear filtering and prediction theory," J. Basic Eng., ser. D, vol. 83, pp. 95-108,Mar. 1961.
6. Jurnal yang bersumber dari internet, dilengkapi URL
7. Paten, Standarisasi, Tesis, Disertasi
[1] J. O. Williams, "Narrow-band analyzer," Ph.D. dissertation, Dept. Elect. Eng., Harvard Univ., Cambridge, MA,1993.

[2] N. Kawasaki, "Parametric study of thermal and chemical nonequilibrium nozzle flow," M.S. thesis, Dept. Electron.Eng., Osaka Univ., Osaka, Japan, 1993.

[3] J. P. Wilkinson, "Nonlinear resonant circuit devices," U.S. Patent 3 624 125, July 16, 1990.

LAMPIRAN

Lampiran berisi hal-hal yang belum terdapat di dalam dokumen PA tetapi dianggap perlu untuk dilampirkan (ditambahkan). Penomoran halaman melanjutkan nomor halaman dari Bab 5 Penutup dan Daftar Pustaka menggunakan angka arab.

KERANGKA ACUAN DAN SISTEMATIKA PENULISAN TUGAS AKHIR

TELKOM UNIVERSITY

TAHUN AKADEMIK 2016/2017

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

1.2 Rumusan Masalah

1.3 Batasan Masalah

1.4 Tujuan Penelitian (menjawab rumusan masalah)

1.5 Kegunaan

Teoritis (untuk keperluan akademik) Praktis (untuk industri)

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Teori-teori

Mengungkapkan dan atau dapat menjelaskan landasan teori yang relevan dengan masalah tugas akhir. Tinjauan Pustaka dapat berisikan teori dari buku-buku yang ada hubungannya dengan masalah yang dibahas.

2.2 Penelitian Terdahulu

2.3 Kerangka pemikiran

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

3.1 Objek Penelitian (lokus, subjek penelitian-responden/informan-variabel ex.SHS)

3.2 Metode Penelitian (kosongkan saja, langsung 3.2.1)

3.2.1 Jenis penelitian

3.2.2 Jenis dan sumber data

3.3 Populasi dan sampel

Jumlah responden/informan

BAB IV PEMBAHASAN

4.1 Profil singkat perusahaan

Sejarah, fasilitas, organisasi, departemen yang diteliti

4.2 Pembahasan (menjawab rumusan masalah)

Hasil wawancara, observasi, studi dokumentasi

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

5.2 Saran

BAGIAN AKHIR

Daftar Pustaka (jelas)

Lampiran-lampiran: Bagan, Tabel, Format-format yang berhubungan dengan materi penulisan Tugas Akhir (jelas)